| ACTA No. 22 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Acompañamiento y asesoría al proyecto fondo emprender Orito Verde | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Ibagué, 01 de julio 2025 | **HORA INICIO:** 8:00 a.m. | **HORA FIN:** 12:00 p.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Centro de Desarrollo Empresarial | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL TOLIMA CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Culminar el proceso de puesta en marcha de fondo emprender
2. Diligenciamiento de la encuesta de satisfacción
3. Presentación del programa de Fortalecimiento Empresarial

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN**

Realizar el acompañamiento y asesoría de cierre del proceso de puesta en marcha de FE del proyecto ORITO VERDE

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se da inicio a la reunión con el emprendedor y el orientador de emprendimiento:

1. **Culminación del proceso de puesta en marcha de fondo emprender**

El 25 de junio, ORITO VERDE culminó exitosamente la implementación de Fondo Emprender, dejando los indicadores de gestión con los siguientes resultados:

- **Ventas**: $27.074.941 (Cumplimiento: 19,24%)
- **Producción**:
  - 0 unidades: Línea de brownie sin gluten (caja x6 unidades)
  - 416 unidades: Línea de tortas y snacks (1 libra)
  - 1.600 unidades: Línea de galletas (paquete x6 unidades)
  - 6.912 unidades: Línea de despacho rápido – brownie vegano (unidad de 55g)
- **Eventos de mercadeo**: 10 eventos(Cumplimiento: 100%)
- **Empleos generados**: 3 (Cumplimiento: 100%)
- **Ejecución presupuestal**: $92.784.151 (Cumplimiento: 99,98%)
- **Contrapartida:** 5 (Cumplimiento: 100%)

2. **Diligenciamiento de la encuesta de satisfacción**

Se envía a el emprendedor el link de la encuesta de satisfacción del acompañamiento y asesoría brindado en la etapa de puesta en marcha de fondo emprender.

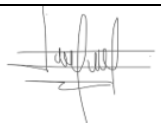
**3. Presentación del programa de Fortalecimiento Empresarial**

Se le explica a el emprendedor que consiste el programa de fortalecimiento empresarial y el emprendedor manifiesta la intención de hacer parte del programa de Fortalecimiento Empresarial. Se explica a la empresaria el objetivo del programa de Fortalecimiento Empresarial el cual consiste en brindar asesoría para el fortalecimiento a las pequeñas y medianas empresas con el fin de contribuir con su crecimiento y escalabilidad.

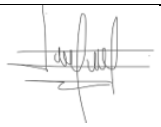
## CONCLUSIONES

Se realizó la reunión de asesoría con la emprendedora, con el fin de culminar el acompañamiento y asesoría en la puesta en marcha de empresa fondo emprender. En este mes se dará inicio al programa de fortalecimiento empresarial.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Dar inicio al programa de fortalecimiento empresarial | Emprendedor/ Orientador | Julián Steven Pérez Quitian |  |

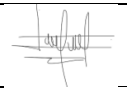
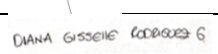
## DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | Emprendedor | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Julián Steven Pérez Quitian | Orito Verde | Emprendedor | No hay observaciones |  |
| Diana Gisselle Rodriguez García | Centro de Desarrollo Empresarial / SENA | Asesora | No hay observaciones |  |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## ANEXOS

Listados de asistencia

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __01___ DEL MES DE _____JULIO_____ DEL AÑO 2025 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | Realizar el acompañamiento y asesoría de cierre del proceso de puesta en marcha de FE del proyecto ORITO VERDE | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Julián Steven Pérez Quitian | 1.109.295.113 | | | x | Orito Verde Natural SAS | jperezquitian@gmail.com | 311 4839967 | NA |  |
| 2 | Diana Gisselle Rodríguez | 65.634.148 | | X | | | dgrodriguezg@sena.edu.co | 3015170145 | NA |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.